

ภาคผนวก ข-24

เอกสารการจัดการพื้นที่สีเขียวของโครงการ

การดูแลภูมิทัศน์และการจัดการพื้นที่สีเขียวของโครงการ



แผนการดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง คือ รดน้ำต้นไม้ - ทำความสะอาด / เก็บกวาดใบไม้ ที่ความถี่ สัปดาห์ละ 2-3 ครั้ง (โดยใช้บริการจากชุมชน)

การดูแลภูมิทัศน์และการจัดการพื้นที่สีเขียวของโครงการ



การดูแลภูมิทัศน์และการจัดการพื้นที่สีเขียวของโครงการ

การดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวโดยใช้บริการ วิสาหกิจชุมชน



สัญญาจ้างงาน ใช้บริการงานสวนจากชุมชน

ต้นฉบับ

SCG CONFIDENTIAL



สัญญาจ้างงานบริการ ("สัญญา") ฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

(1) บริษัท ไทย เอ็มเอ็มเอ จำกัด (สาขา 00002) 88/6 ถ. ทางหลวงระยอง สาย 3191 ต. วัฒนารักษ์ อ.เมือง จ.ระยอง 21150 เลขที่ผู้เสียภาษีอากร 0-10554-0003-08-9 ซึ่งต่อไปในสัญญา เราจะเรียกว่า "ผู้จ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

(2) ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนไม้งาม (2008) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ซอยมาบตา 2 ต.มาบตา อ.วัฒนารักษ์ อ.เมือง จ.ระยอง 21150 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-21355-1002-49-3 ต่อไปนี้ในสัญญานี้เราจะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้จ้างมีความประสงค์ที่จะให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินงานตามปฏิบัติหน้าที่ดูแลภูมิทัศน์และบำรุงรักษาบริเวณ โดยทำการปลูกต้นไม้ ปูรั้วรักษาพุ่มไม้ ปูรั้วรักษาสวนสนามหญ้าและไม่ประคบ ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคารสำนักงานของผู้จ้าง ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย และผู้รับจ้างยินยอมที่จะดำเนินการดังกล่าวให้แก่ผู้จ้าง ดังนั้นทั้งสองฝ่ายจึงได้ทำสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ขอบเขตงาน

1.1 ผู้จ้างตกลงว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้บริการดูแลงานสวน ตามขอบเขตและข้อกำหนดงานบริการ (ตามเอกสารท้ายที่ 2) โดยมีอัตราค่าบริการต่อเดือน 28,820 บาท คิดเป็นมูลค่า 691,680 บาท ระยะเวลา 2 ปี โดยนับจากวันที่สามารถส่งสัญญาได้ อีก 1 ปี โดยขึ้นอยู่กับการประเมินผลงานการให้บริการและการพิจารณาของผู้จ้าง ผู้รับจ้างตกลงรับดำเนินการดังกล่าว และจะเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องหัดสอบ วัสดุและอุปกรณ์ ตลอดจนรับซื้อค่าจ้างทั้งหมดในการดำเนินการตามสัญญานี้



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

UNIT RATE CONTRACT

งานภูมิทัศน์และบำรุงรักษาบริเวณ

ระหว่าง

บริษัท ไทย เอ็มเอ็มเอ จำกัด CCS site #7.

และ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนไม้งาม (2008)



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

1 สิงหาคม 2564

สัญญาว่าจ้างงานบริการ (“สัญญา”) ฉบับนี้ทำขึ้นที่ระหว่าง

- (1) บริษัท ไทย เอ็มเอ็มเอ จำกัด (สาขา 00002) 88/6 ถ. ทางหลวงระยอง สาย 3191 ต. มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 เลขที่ผู้เสียภาษีอากร 0-10554-0003-08-9 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
- (2) ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนไม้งาม (2008) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 12/1 ซอยมาบยา 2 ถ.มาบยา ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง 21150 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-21355-1002-49-3 ต่อไปนี้ในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์ที่จะให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินงานเหมาปฏิบัติหน้าที่ดูแลภูมิทัศน์และบำรุงรักษาบริเวณ โดยทำการปลูกต้นไม้ บำรุงรักษาตกแต่ง บำรุงรักษาสวนสนามหญ้าและไม้ประดับ ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคารสำนักงานของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย และผู้รับจ้างยินยอมที่จะดำเนินการดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง ดังนั้นทั้งสองฝ่ายจึงได้ทำสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ขอบเขตงาน

- 1.1 ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นผู้บริการดูแลสวน ตามขอบเขตและข้อกำหนดงานบริการ (ตามเอกสารท้ายที่ 2) โดยมีอัตราค่าบริการต่อเดือน 28,820 บาท คิดเป็นมูลค่า 691,680 บาท ระยะเวลา 2 ปี โดยมีเงื่อนไขให้สามารถต่อสัญญาได้อีก 1 ปี โดยขึ้นอยู่กับผลการประเมินผลงานการให้บริการและการพิจารณาของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างตกลงรับดำเนินการดังกล่าวและจะเป็นผู้จัดหาบุคลากร เครื่องมือ เครื่องทดสอบ วัสดุและอุปกรณ์ ตลอดจนรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการดำเนินการตามสัญญานี้
- 1.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานในสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทำการตกลงเปลี่ยนแปลง และออกเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาเพิ่มเติม

ข้อ 2. ระเบียบการว่าจ้าง

- 2.1 ผู้ว่าจ้างต้องจัดทำแผนงานโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการและกำหนดเวลาแล้วเสร็จในแต่ละขั้นตอนของงานที่สำคัญ ๆ ส่งให้ผู้รับจ้างพิจารณาทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงาน เมื่อผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างพิจารณาเห็นชอบแล้ว ผู้รับจ้างจึงเริ่มปฏิบัติงานได้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามแผนงานดังกล่าวได้ โดยไม่ใช้ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามอัตราหรือบอกละสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตามที่กำหนดในข้อ 12 ของสัญญานี้
- 2.2 ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาจ้างงานและระยะเวลาทำงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะนัดประชุมกับผู้รับจ้างเพื่อแจ้งให้ทราบล่วงหน้าถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

- 2.3 กำหนดให้ในแต่ละทีมงานของผู้รับจ้างต้องมีผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ในแต่ละพื้นที่ที่ให้บริการ
- 2.4 ผู้รับจ้างต้องผ่านการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยในแต่ละพื้นที่ที่ให้บริการ
- 2.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกร้องขอให้จัดเตรียมอุปกรณ์พิเศษเพื่อใช้ในการงาน ทางผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดังกล่าวตามคำขอ และถ้าผู้รับจ้างไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างที่ต้องจัดหาจากแหล่งอื่นในราคามาตรฐาน โดยต้องได้รับการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าอุปกรณ์พิเศษดังกล่าวคืนแก่ผู้รับจ้างตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีหลักฐานมาแสดง
- 2.6 เพื่อประโยชน์ของพนักงาน, ลูกจ้าง และคนงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน, กฎหมายประกันสังคม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและใช้งานอยู่ขณะนี้ และที่จะประกาศใช้ในอนาคตอย่างเคร่งครัด หากผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบโดยผลของกฎหมาย หรือชดเชยเงินให้แก่บุคคลอื่น หรือหน่วยงานของรัฐ อันเนื่องมาจากผู้รับจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะชดเชยให้แก่ผู้ว่าจ้างเต็มจำนวน โดยผู้รับจ้างยินยอมสละข้อโต้แย้งทุกประการ
- 2.7 ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของตนตามอัตราค่าจ้าง และกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้าง และลูกจ้างของผู้รับจ้างได้ตกลงกัน ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างของตน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเอาเงินค่าจ้างที่ต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าเงินที่ผู้ว่าจ้างจ่ายไปนี้เป็นเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้รับ ไปจากผู้ว่าจ้างแล้ว นอกจากนี้ยังให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
- 2.8 ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนมีสิทธิให้คำแนะนำหรือเสนอแนะ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้า
- 2.9 ผู้รับจ้างรับรองว่าจะปฏิบัติงานตามพื้นฐานการทำงานด้านวิศวกรรมตามลักษณะผู้มีความรู้วิชาชีพที่มี และงานที่ส่งมอบจะไม่มี ความบกพร่องในวัสดุ การออกแบบ และการผลิต มีความเหมาะสมแก่สภาพการใช้งานปกติ และถูกต้องตรงตามรายละเอียดที่กำหนดในใบสั่งซื้อ
- 2.10 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
- 2.11 ผู้รับจ้าง จะต้องทำการ 5ส พื้นที่ทำงานในทุกๆกะ ก่อนเปลี่ยนกะ หากมีการร้องเรียนเรื่องจุดปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องตามหลัก 5ส จากเจ้าของพื้นที่หรือผู้เกี่ยวข้อง ให้นับรวมใน 1 รายงานที่ต้องทำการแจ้งต่อผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. อายุของสัญญา และการบอกเลิกสัญญา

- 3.1 อายุสัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 ถึง 31 กรกฎาคม 2565 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะต่อสัญญานี้ ฝ่ายนั้นจะต้องแจ้งความจำนงค์ต่ออีกฝ่ายหนึ่งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 เดือนก่อนวันที่สัญญานี้จะหมดอายุสัญญา



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

3.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ระงับการให้สิทธิใด ๆ ตามสัญญาและ/หรือ
- (2) บอกลีกสัญญา

ข้อ 4 ระเบียบการส่งมอบงาน

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้างตามวัน เวลา และสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถหรือคาดว่าจะไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทันทีโดยระบุถึงสาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถส่งงานได้ตามกำหนด และกำหนดส่งมอบงานใหม่ การแจ้งเลื่อนกำหนดการส่งมอบงานล่วงหน้าไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างได้รับยกเว้นค่าปรับตามข้อ 12.1
- 4.2 การส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง และการส่งเอกสารหรือหนังสือแจ้งต่างๆ ผู้รับจ้างจะต้องติดต่อผู้ว่าจ้างในวันทำการของบริษัทผู้ว่าจ้างเท่านั้น (วันจันทร์-วันศุกร์ ระหว่างเวลา 07.30-16.30 น.)
- 4.3 กรณีผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก่อนได้รับใบสั่งซื้อนี้ หรือเป็นงานบริการเช่าต่อเนื่อง ให้ยกเว้นบทปรับในข้อ 12.1
- 4.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนด ผู้ว่าจ้างจะคำนวณค่าปรับ แนบกับการรับเอกสารการวางบิล และผู้รับจ้างจะต้องลงนามพร้อมทั้งเอกสารเรียกเก็บเงินด้วยทุกครั้ง มิฉะนั้น ผู้ว่าจ้างอาจปฏิเสธการรับเอกสารเรียกเก็บเงินได้

ข้อ 5 ระเบียบวางบิล

- 5.1 การส่งมอบงาน/การวางบิลแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องแนบสำเนาใบสั่งซื้อ, หนังสือรับประกัน (ถ้ามี) มาด้วยทุกครั้ง
- 5.2 งานบริการที่ทำงานแล้วเสร็จก่อนได้รับใบสั่งซื้อ ผู้รับจ้างสามารถวางบิลทันทีเมื่อได้รับใบสั่งซื้อ
- 5.3 ในการเรียกเก็บเงิน/ใบรับมอบงาน ผู้รับจ้างต้องระบุ ITEM NUMBER ตามใบสั่งซื้อของผู้ว่าจ้าง ลงไปในแต่ละรายการของเอกสารดังกล่าวนี้ด้วย เพื่อความสะดวกในการตรวจรับ/วางบิล เมื่อได้รับใบสั่งซื้อและมีกรส่งมอบงานแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการวางบิลให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน มิฉะนั้นผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่ชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างได้

ข้อ 6 ค่าจ้างและกำหนดเวลาการชำระเงิน

- 6.1 การชำระเงินเครดิต 30 วัน
 - 6.3.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน หลังจากผู้ว่าจ้างตรวจรับงานและอนุมัติผลงานจากผู้รับจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
 - 6.3.2 การวางบิลระหว่างวันที่ 1-15 ผู้รับจ้างจะรับเช็คได้ในวันที่ 16 ของเดือนถัดไป



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

- 6.3.3 การวางบิลระหว่างวันที่ 16-วันสุดท้ายของเดือน ผู้รับจ้างจะรับเช็คได้ในวันที่ 1 ของอีก 1 เดือนถัดไป ซึ่งถ้าตรงกับวันหยุดบริษัทจะชำระเงินให้ในวันทำการถัดไป
- 6.2 ผู้รับจ้างตกลงที่จะเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเทศบาล ค่าธรรมเนียมอากรแสตมป์ และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาแต่ผู้เดียว ยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับภาระในอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยผู้ว่าจ้างจะชำระให้ผู้รับจ้างทุกครั้งที่จะชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาและผู้รับจ้างจะออกใบกำกับภาษีให้มีจำนวนเท่ากับภาษีมูลค่าเพิ่มที่ผู้รับจ้างเรียกเก็บพร้อมทั้งส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างทันทีที่ความรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่มเกิดขึ้น และผู้รับจ้างตกลงให้ ผู้ว่าจ้างหักภาษี ณ ที่จ่ายออกจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างทุกราย ทั้งนี้ตามที่กฎหมายและประมวลรัษฎากรกำหนด
- 6.3 ผู้รับจ้างต้องส่งหลักฐานการชำระค่าอากรแสตมป์ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา

ข้อ 7. สัญญาค้ำประกัน

- 7.1 เพื่อเป็นหลักประกันแห่งสัญญา ผู้รับจ้างต้องนำหนังสือสัญญาค้ำประกันธนาคารพาณิชย์ไทยอันเป็นที่ยอมรับจากผู้ว่าจ้าง และเป็นหนังสือค้ำประกันชนิดไม่สามารถเพิกถอนได้มูลค่า 10 เปอร์เซ็นต์ของสัญญา (มูลค่าสัญญาประมาณ 691,680 บาท) เป็นจำนวนเงิน 69,168 บาท (หกหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบแปดบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาครอบคลุมอายุสัญญามอบให้กับผู้ว่าจ้างในวันที่ลงนามในสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกร้องเอาค่าปรับ และ/หรือค่าเสียหายจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที
- 7.2 ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันของธนาคารให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสัญญานี้สิ้นสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องมาติดต่อขอรับคืนจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 8. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- 8.1 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติตามกฎพิทักษ์ชีวิต,กฎระเบียบและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และการดำเนินการของโรงงาน รวมทั้งเงื่อนไขด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างเข้มงวด ในกรณีที่บริษัทฯ พบว่าพนักงานของผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามผู้รับจ้างยินยอมให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามบทลงโทษ
- 8.2 กรณีที่ผู้รับจ้างมีการว่าจ้างบริษัทย่อย (Subcontractor) หรือแบ่งงานไปให้บริษัทย่อย ผู้รับจ้างต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร หากเกิดความเสียหาย บกพร่อง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยผู้รับจ้างเองทั้งหมด



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

- 8.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ได้ตามกำหนดตามแผนงาน หรือละทิ้งไม่ปฏิบัติงานหรือมีเหตุใด ๆ ก็ตามที่จะทำให้งานไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่มีการแจ้งผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับตามข้อกำหนดในข้อ 12.1 และผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกการจ้างและ/หรือให้ผู้รับจ้างรายใหม่เข้าปฏิบัติงานได้ทันที ซึ่งในการเลิกจ้างด้วยเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะสูญเสียหรือต้องชำระค่าชดเชยใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง อีกทั้งในการว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ หากมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าค่าจ้างของงานนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มด้วย
- 8.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้เนื่องจากการรอนานที่เกี่ยวข้องที่กระทำโดยผู้ว่าจ้างหรือ ผู้รับจ้างรายอื่นของผู้ว่าจ้าง หรือโดยมีสาเหตุมาจากความล่าช้าของผู้ว่าจ้างในการจัดหาอุปกรณ์ ชิ้นส่วน หรืออะไหล่ของระบบเครื่องจักรให้แก่ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที ผู้ว่าจ้างจะต้องไม่ยกเหตุดังกล่าวขึ้นเรียกร้องค่าปรับหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง
- 8.5 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพบว่างานบกพร่องไม่สมบูรณ์ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบและผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องให้สมบูรณ์โดยเร็ว ถ้าผู้รับจ้างไม่ทำการแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างบุคคลอื่นให้ทำการแทนต่อไป โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างนำเงินค่าจ้างที่ต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างไปจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างรายอื่น ถ้าเงินค่าจ้างดังกล่าวไม่เพียงพอสำหรับค่าจ้างบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างจะจ่ายเงินเพื่อชดเชยเพิ่มให้แก่ผู้ว่าจ้างจนครบจำนวนโดยไม่ชักช้า และผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจริงแก่ผู้ว่าจ้าง
- 8.6 หากมีความเสียหายเกิดขึ้นในการทำงานอันเนื่องจากการออกแบบผิด โดยไม่ปฏิบัติตามพื้นฐานทางวิศวกรรม หรือพนักงานของผู้รับจ้างละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาทางด้านพื้นฐานการทำงานด้านวิศวกรรม ผู้รับจ้างจะต้องถูกปรับตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- 8.7 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพบว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน 10,000 บาทต่อครั้งที่พบการฝ่าฝืนดังกล่าว
- 8.8 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสุขภาพของพนักงานของผู้รับจ้างว่าไม่เป็นโรคติดต่อ หรือมีโรคประจำตัวที่อาจมีผลต่อการปฏิบัติงาน เช่น โรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ (หอบหืด, ภูมิแพ้, วัณโรคระยะติดต่อ), โรคหัวใจ, โรคลมชัก, โรคความดันโลหิตสูง (ระดับรุนแรงและยังควบคุมไม่ได้), โรคเบาหวาน (อยู่ในระยะที่รักษาด้วยการฉีด Insulin) และโรคกลัวความสูง หากผู้ว่าจ้างพบว่าพนักงานของผู้รับจ้างมีสุขภาพ ที่ไม่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน 10,000 บาทต่อผู้ปฏิบัติงานแต่ละคน และผู้รับจ้างจะต้องหาพนักงานใหม่มาทดแทนทันทีเว้นแต่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเป็นอย่างอื่น หากพนักงานของผู้รับจ้างเจ็บป่วย ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตอันเนื่องมาจากโรคดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการเกิดเหตุที่เกิดขึ้นทั้งหมด รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าจ้างที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากการเยียวยาความเสียหายจากเหตุดังกล่าว



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

ข้อ 9. การสั่งหยุดงาน

- 9.1 ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งให้ผู้รับจ้างหยุดงานทั้งหมด หรือบางส่วนได้ในกรณีที่จำเป็นตามแต่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบ
- 9.2 ในกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน หรือเหตุเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยหรือสิ่งแวดล้อม ผู้ว่าจ้างมีอำนาจสั่งหยุดงานได้ทันทีด้วยวาจาไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายจากการสั่งหยุดงานไม่ได้

ข้อ 10. การตรวจรับงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าตรวจการทำงานตามสัญญาฉบับนี้ของผู้รับจ้างตลอดเวลา ทั้งในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการและในขณะที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเปลี่ยนตัวพนักงาน หรือลูกจ้างคนใดคนหนึ่งของผู้รับจ้างได้ เมื่อปรากฏว่าพนักงานหรือลูกจ้างคนนั้น ไม่มีความสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้ หรืออาจก่อความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน ด้วยเหตุแห่งสุขภาพ บุคลิกภาพหรือพฤติกรรมของพนักงานหรือลูกจ้างนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานหรือลูกจ้างคนใหม่ที่มีความรู้ ความชำนาญ และความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามสัญญาเข้ามาปฏิบัติงานแทนโดยพลัน

ข้อ 11. การเหมาช่วงงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามสัญญาเองทุกประการ จะทำงานตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเหมาช่วงให้บุคคลอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง รวมทั้งห้ามมิให้ผู้รับจ้างโอนสิทธิ์ตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่น ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ 12. บทปรับ บทลงโทษ การบอกเลิกสัญญาและการชดเชยค่าเสียหาย

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการปรับ หรือลงโทษ หรือบอกเลิกสัญญา หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

12.1 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ครบเดือน ผู้ว่าจ้างจะกีดคำนวณสินจ้างโดยเฉลี่ยเป็นรายวัน ตามจำนวนวันและตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ได้ปฏิบัติงานจริง

12.2 กรณีผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ยอมปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะคำนวณอัตราค่าปรับ ดังนี้

- (1) ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างคำนวณปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตรา 2 เท่าของค่าจ้างเฉลี่ยรายชั่วโมงต่อคน โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น 1 ชั่วโมง



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

- (2) ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้โดยไม่มีผู้มาปฏิบัติงานแทน ผู้ว่าจ้างคำนวณหักเงินค่าจ้างตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ครบในวันนั้น และปรับเป็นรายวันตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ครบในอัตรา 2 เท่าของค่าจ้างเฉลี่ยต่อคน นับแต่วันที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนด จนกว่าจะมีผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติงานครบตามจำนวน เว้นแต่กรณีที่ผู้รับจ้างแจ้งการที่มีผู้ปฏิบัติงานไม่ครบให้ตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการยินยอมจากตัวแทนของผู้ว่าจ้าง
 - (3) หากพบในภายหลังว่าผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ โดยไม่มีผู้มาปฏิบัติงานแทนและไม่ได้แจ้งให้ตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างคำนวณหักเงินค่าจ้างตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ครบในวันนั้น และปรับเป็นรายวันตามจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ครบในอัตรา 3 เท่าของค่าจ้างเฉลี่ยต่อคน นับแต่วันที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดจนถึงวันที่มีผู้ปฏิบัติงานมาปฏิบัติงานครบตามจำนวน
 - (4) ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้โดยไม่มีผู้มาปฏิบัติงานแทน ตาม (2) เกิดขึ้นติดต่อกัน 3 วันหรือหลายครั้ง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือส่งผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานให้ครบจำนวนภายใน 7 วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและสิทธิในการเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้
- 12.3 กรณีที่ผู้รับจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่อง ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานดูแลภูมิทัศน์และบำรุงรักษาบริเวณไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก
- 12.4 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งเงื่อนไขด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้างที่กำหนดไว้ และมีส่วนร่วมครึ่งหนึ่งของมูลค่ารางวัลด้านความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง
- 12.5 หากที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือฝ่าฝืนกฎความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของผู้ว่าจ้างจนเป็นสาเหตุสำคัญให้ดัชนีวัดผลดังกล่าวไม่บรรลุตามเป้าหมาย ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรา 20,000 บาท
- 12.6 เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งรายการวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ได้ใช้หมดไปหรือชำรุดให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดส่งให้ครบ ทั้งชนิดและปริมาณภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากจัดส่งเกินวันที่กำหนดจะถูกปรับในอัตรา 1,000 บาทต่อวัน



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

12.7 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบทรัพย์สินในพื้นที่ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง หากพบความเสียหายอยู่ก่อนแล้วต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐานและแจ้งต่อตัวแทนของผู้ว่าจ้าง มิฉะนั้นจะถือว่าความเสียหายเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้น และในกรณีผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทำทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเสียหาย ให้ถือผลการสอบสวนและคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้างตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น

12.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรมธรรม์ประกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิดจากการกระทำของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเป็นวงเงิน 3 เท่าของค่าบริการรายเดือน โดยต้องชดใช้ภายใน 1 เดือนหลังจากความเสียหายเกิดขึ้น

ผู้ว่าจ้างมีหรือผู้รับจ้างสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดได้ โดยบอกกล่าวให้ฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 90 วัน

ข้อ 13. ความขัดแย้งของเอกสาร

กรณีหนังสือสัญญา เอกสารแนบท้ายหนังสือสัญญา และหรือข้อความในหนังสือสัญญามีข้อความขัดแย้งกัน หรือ ต้องมีการพิจารณาตีความหนังสือสัญญา เอกสารแนบท้ายหนังสือสัญญาและหรือข้อความในหนังสือสัญญา ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างจะร่วมกัน เพื่อผลประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย โดยถือให้การตกลงร่วมกันดังกล่าวเป็นที่ยุติ

ข้อ 14. การรักษาความลับและทรัพย์สินทางปัญญา

- 14.1 ผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่ได้รับจากผู้ว่าจ้าง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ (ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ”) ให้แก่ผู้อื่น และจะไม่ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวนอกเหนือวัตถุประสงค์ตามสัญญานี้
- 14.2 สิทธิในข้อมูลที่เป็นความลับและทรัพย์สินทางปัญญาของคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งยังคงเป็นสิทธิของคู่สัญญาฝ่ายนั้น และคู่สัญญาอีกฝ่ายตกลงที่จะไม่ทำการเข้าถือสิทธิในความเป็นเจ้าของในข้อมูลที่เป็นความลับและทรัพย์สินทางปัญญาของคู่สัญญาฝ่ายนั้น รวมถึงข้อมูลหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่พัฒนามาจากข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

ข้อ 15. เหตุสุดวิสัย

- 15.1 เหตุสุดวิสัย หมายความว่า เหตุใดๆอันจะเกิดขึ้นก็ดี จะให้ผลพิบัติก็ดี ไม่มีใครป้องกันได้ แม้บุคคลผู้ประสบเหตุ หรือใกล้จะประสบเหตุ นั้น จะได้รับการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้
- 15.2 ถ้าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามสัญญาเพราะเหตุสุดวิสัย ฝ่ายนั้นต้องบอกกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงพฤติกรรมแห่งเหตุสุดวิสัยโดยเร็วที่สุดเท่าที่พึงจะกระทำได้ โดยอีกฝ่ายหนึ่งพิจารณายอมรับเหตุสุดวิสัยดังกล่าว หรือไม่แล้วแจ้งให้ฝ่ายนั้นทราบในเวลาอันสมควร



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

ข้อ 16. การแสดงเจตนาของคู่สัญญา

การที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเว้นการปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา หรือละเว้นการใช้สิทธิ หรือยอมรับการเยียวยาความเสียหาย หรือการใช้อำนาจใดๆ ตามสัญญานี้ มิให้มีการละเว้นนั้นๆ มีผลบังคับใช้ เว้นแต่ทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามโดยทั้งสองฝ่ายและการละเวดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้เฉพาะในกรณีและเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้ให้ไว้เพื่อการละเวดังกล่าวเท่านั้น การที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ใช้ หรือ ล่าช้าในการใช้ซึ่งสิทธิการเยียวยาความเสียหาย หรืออำนาจใดๆ ตามสัญญานี้ มิให้ถือว่าเป็นการละสิทธิ ในอันที่จะเรียกร้องให้มีการปฏิบัติตามสัญญานี้

ข้อ 17. การแต่งตั้งตัวแทนผู้ประสานงาน และให้บริการ

ผู้รับจ้างได้กำหนดตัวแทนของผู้รับจ้าง ในการให้บริการติดต่อ ประสานงานต่างๆ เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ โดยมี รายชื่อ-นามสกุล, อีเมล และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	e-mail
นายเอกวิชัย เล็กเปลี่ยน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	061-3564539	Suanmaingam2008@hotmail.com

ข้อ 18. กฎหมายที่ใช้บังคับ

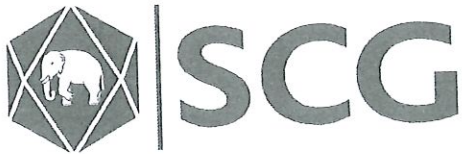
สัญญานี้ฉบับนี้ให้บังคับ และตีความตามกฎหมายไทย

ข้อ 19. การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง และหรือ เพิ่มเติมข้อกำหนด และเงื่อนไขใดๆ ได้เสมอ โดยจะแจ้งให้คู่สัญญาทราบ และสรุปข้อตกลงร่วมกัน ลงนามการแก้ไขเปลี่ยนแปลง และหรือ เพิ่มเติมข้อกำหนดใดๆ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

ข้อ 20. ความไม่สมบูรณ์ของเอกสาร

บทบัญญัติใดของสัญญานี้ที่เป็นหรือกลายเป็นอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือ ไม่อาจใช้บังคับได้ ให้ใช้บังคับไม่ได้ในเรื่องนั้นๆ เท่านั้น โดยให้การไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือ ไม่อาจใช้บังคับได้ดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อบทบัญญัติอื่นใดของสัญญานี้



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

ข้อ 21. การประเมินผลงาน

- 21.1 ผู้ว่าจ้างจะมีการประเมินผลความพึงพอใจการขายและการบริการของผู้รับจ้างอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือมากกว่านั้นเพื่อให้ผู้รับจ้างรับทราบผลการดำเนินการและปรับปรุงแก้ไขปัญหาและข้อผิดพลาดการแจ้งปัญหาใดๆ ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- 21.2 กรณีผู้ว่าจ้างพบข้อบกพร่องจนส่งผลกระทบต่อการทำงานของผู้รับจ้างหรือทำให้ผู้ว่าจ้างขาดความเชื่อมั่นในการรับบริการ ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาได้ โดยต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

ข้อ 22. ผลบังคับใช้

เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นนี้ ให้มีผลบังคับใช้กับกลุ่มบริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ ดังนี้

บริษัท ไทย เอ็มเอฟซี จำกัด	บริษัท เอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด
บริษัท แกรนด์ สยาม คอม โพลิต จำกัด	บริษัท ระยองโอเลฟินส์ จำกัด
บริษัท ไทย เอ็มเอ็มเอ จำกัด	บริษัท ไทยโพลีเอททีลีน จำกัด
บริษัท ทีพีซี เพสต์ เรซิน จำกัด	บริษัท ไทยพลาสติกและเคมีภัณฑ์ จำกัด
บริษัท ร่วมทุนของเอสซีจี เคมิคอลส์ อื่น ๆ	

ข้อ 23. เอกสารแนบท้ายสัญญา

เอกสารดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายเลขที่ 1: Unit Rate งานบริการ

เอกสารแนบท้ายเลขที่ 2: ขอบเขตและข้อกำหนดงานบริการ

เอกสารแนบท้ายเลขที่ 3: เอกสารผู้รับจ้าง

ต้นฉบับ

SCG CONFIDENTIAL



DOCUMENT NO	: PMM-SCGCH-2019-374
REVISION	: 02
EFFECTIVE DATE	: 01 Aug 2020 – 31 July 2022

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสอง (2) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านตรวจสอบและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ที่ได้ตกลงกันไว้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น ต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละฉบับ

ประทับตราบริษัท

บริษัท ไทยเอ็มเอ็มเอ จำกัด
ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวนไม้งาม (2008)
ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ลงชื่อ

(นายศิริพันธ์ อางนันท์ลา)
รองกรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ

(นายเอกวิทย์ เล็กเปลี่ยน)
หุ้นส่วนจัดการ

ลงชื่อพยาน

(นาย ธรรมบุญ สมบูรณ์สุทธิ)
GA Manager

ธรรมบุญ สมบูรณ์สุทธิ
GA Manager-Site 7

ลงชื่อพยาน

(น.ส.ดวงกมล ร่มเย็น)